



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА №2»
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБОУ «СОШ №2»)**

ПРИКАЗ

19.марта 2025 г.

№ 27- ОД

г.-к- Кисловодск

Об организации и открытии летнего лагеря с дневным пребыванием

В целях реализации требований Федерального закона от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законов Ставропольского края от 24 декабря 2021 года № 132-кз «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае» и от 27 декабря 2021 года № 136-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», приказа министерства образования Ставропольского края № 443-пр от 18.03.2025 года «О проведении летней оздоровительной кампании в Ставропольском крае в 2025 году», приказа управления образования администрации города-курорта Кисловодска №01-10/161 от 19.03.2025 года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и открыть пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей в 2 смены с 5-дневным графиком работы:
 - 1 смена - с 02.06.2025г. по 24.06.2025г. (12 июня – праздничный день);
 - 2 смена – с 26.06.2025г. по 16.07.2025г.
2. Установить количество детей: 1 смена – 130 человек; 2 смена – 50 человек.
3. Назначить начальников лагеря с дневным пребыванием детей:
 - 1 смена – Парижер Виолетта Вениаминовна, учитель ИЗО;
 - 2 смена – Асатурова Виолетта Анатольевна, учитель технологии.
4. Назначить воспитателей лагеря:
 - Бондаренко Е.Н.- учитель географии;
 - Буглак А.С. - учитель математики;
 - Алешина Т.Е. – учитель русского языка и литературы;
 - Беляева Н.Л. – учитель английского языка;
 - Корникова Е.Н. – учитель русского языка и литературы;
 - Алексеева Л.В. – учитель английского языка;
 - Зеленская Н.В. – учитель английского языка;
 - Клименко Ю.Н. – педагог-психолог;
 - Мартиросова И.К. – учитель русского языка и литературы;
 - Спасская Е.Ю. – учитель физической культуры.
5. Начальнику лагеря обеспечить своевременное проведение медицинских осмотров гигиенической подготовки персонала.
6. Утвердить План работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №1).

7. Утвердить Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №2).
8. Утвердить списки детей лагеря с дневным пребыванием (Приложение №3).
9. Определить для организации работы лагеря с дневным пребыванием следующие помещения и территорию учреждения: кабинеты №1, №2, №3, №33, №34, библиотека, спортивный зал, актовый зал, спортивная площадка, медицинский кабинет, изолятор, столовая, туалеты (2 этаж).
10. Возложить ответственность за соблюдение требований охраны труда, пожарную безопасность, обеспечение условий безопасности жизни и здоровья участников смены в период их пребывания в лагере на начальников лагеря с дневным пребыванием Парижер Виолетту Вениаминовну (1 смена) и Асатурову Виолетту Анатольевну (2 смена).
11. В целях создания безопасных условий жизнедеятельности участников лагеря возложить обеспечение охраны лагеря на ООО «ЧОО «Арсенал» согласно Договору.
12. Организовать двухразовое питание участников лагеря с дневным пребыванием на базе столовой МБОУ «СОШ №2» через аутсорсинговую компанию.
13. Заместителю директора по АХЧ Газарову Сергею Александровичу:
 - обеспечить своевременное проведение дезинсекции, дератизации, не позднее, чем за 3 дня до открытия лагеря;
 - обеспечить соблюдение питьевого режима;
 - обеспечить запасы репеллентов в лагере.
14. Арутюновой О.Н., специалисту по охране труда:
 - утвердить перечень инструкций лагеря с дневным пребыванием;
 - провести первичных инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря с дневным пребыванием;
 - поручить начальнику лагеря с дневным пребыванием обеспечение проведения инструктажа с детьми – участниками лагеря с дневным пребыванием;
 - обеспечить проведение инструктажа детей при передвижении по городу, обеспечить группы детей сигнальными флажками, обеспечить разработку маршрутов безопасного передвижения участников по городу и в общественном транспорте.
15. Возложить на заместителя директора по воспитательной работе Ромащенко Г.П. ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора МБОУ «СОШ №2»

О.В. Косивец

С приказом ознакомлены:

С.А. Газаров
В.В. Парижер
Е.Н. Бондаренко
Т.Е. Алешина
Н.Л. Беляева
Е.В. Корникова
Ю.Н. Клименко

Г.П. Ромащенко
В.А. Асатурова
А.С. Буглак
Л.В. Алексеева
Н.В. Зеленская
И.К. Мартиросова
Е.Ю. Спасская