



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА №2»
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБОУ «СОШ №2»)

ПРИКАЗ

19 ноября 2024 г.

№ 99 - ОД

г.-к. Кисловодск

О проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 г. № 04-323, приказом министерства образования Ставропольского края от 25 октября 2024 года № 1729-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае», приказом управления образования администрации города-курорта Кисловодска от 15 ноября 2024 года № 01-10/927

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 04 декабря 2024 года итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования.
2. Создать комиссию по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в следующем составе:
 - 1) Косивец О.В. – заместитель директора по УВР;
 - 2) Клименко Ю.Н. – психолог школы по ПМПК;
 - 3) Зеленская Н.В. – учитель английского языка.
3. Создать комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в следующем составе:
 - 1) Куренкова Т.П. – учитель русского языка и литературы;
 - 2) Алёшина Т. Е. – учитель русского языка и литературы.
4. Учителям русского языка и литературы ознакомить обучающихся с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и правилами заполнения бланков.
5. Назначить организаторами проведения итогового сочинения (изложения) следующих учителей:
 - 1) Лукашову Е.В. – учителя английского языка (кабинет №32);
 - 2) Голмазову Т.М. – учителя английского языка (кабинет №32);
 - 3) Жартулову Х.Э. – учителя английского языка (кабинет №31);
 - 4) Беляеву Н.Л. – учителя английского языка (кабинет №31);
 - 5) Газарову Т.Н. – зав. библиотекой (организатор вне аудитории);
 - 6) Петросян И.В. – социального педагога (организатор вне аудитории).

Организаторам ознакомиться с нормативно-правовыми актами итогового сочинения (изложения) Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, министерства образования Ставропольского края.

6. Классным руководителям 11-х классов И.В. Мазановой и Т.А. Азовой подготовить необходимое количество черновики.

7. Заведующей библиотекой Газаровой Т. Н. при проведении итогового сочинения (изложения) обеспечить учащихся орфографическими словарями.

8. Начало итогового сочинения (изложения) в 10:00.

9. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут.

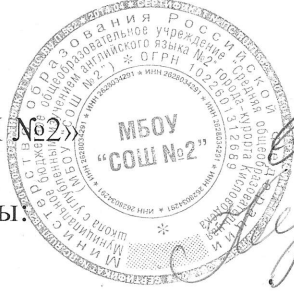
10. Комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) организовать проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения), разработанными Рособрнадзором.

11. Учителям русского языка и литературы Куренковой Т.П. и Алешиной Т.Е. предоставить протокол проверки работ учащихся и статистический отчет о результатах итогового сочинения (изложения) заместителю директора по УВР Косивец О. В.

12. Назначить Зеленскую Н.В. ответственной за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации итогового сочинения (изложения).

13. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»



[Signature] Н.Н. Хачанова

С приказом ознакомлены:

- [Signature]* О.В. Косивец
- [Signature]* Т.П. Куренкова
- [Signature]* Т.Е. Алешина
- [Signature]* И.В. Мазангова
- [Signature]* Т.А. Азова
- [Signature]* Н.В. Зеленская
- [Signature]* Т.М. Толмазова
- [Signature]* Н.Л. Беляева
- [Signature]* Е.В. Лукашова
- [Signature]* И.В. Петросян
- [Signature]* Ю.Н. Клименко
- [Signature]* Т.Н. Газарова
- [Signature]* Х.Э. Жартулова